

Základní škola Svitavy, náměstí Míru 73, příspěvková organizace

ŠKOLNÍ ŘÁD - ČLÁNEK VII.

Pravidla pro hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání žáků

Vypracoval:	Mgr. Jakub Velecký, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Jakub Velecký, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	24. 8. 2022
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení § 30, odst. 2) Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento klasifikační řád, který je součástí školního řádu školy, ze dne 31. 8. 2018 tak, jak je uvedeno v jeho článku VII.

II.

HODNOCENÍ A KLASIFIKACE ŽÁKA

Hodnocení a klasifikace žáků školy je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Účelem hodnocení a klasifikace je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů, které jsou formulovány pro jednotlivé předměty formulovány ve školním vzdělávacím programu (dále jen „ŠVP“). Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

III.

ZÁSADY KLASIFIKACE A ZPŮSOB ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO KLASIFIKACI

1. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
3. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Výjimku tvoří komisionální zkoušky podle článku XII.

4. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Dále se přihlíží k systematickosti v práci žáka po celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

5. Hodnocení chování žáka ve škole i při akcích školy je nedílnou součástí celkového hodnocení žáka. Všechny projevy porušování norem chování, agrese (včetně verbálních forem), netolerance či xenofobie je povinen řešit okamžitě ten pedagogický pracovník, který je projevu přítomen (popř. vykonává dohled). V co nejkratší době informuje třídního učitele a v případě závažnějších přestupků ředitele školy.

6. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě.

7. Na konci klasifikačního období, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do čtvrtletní nebo pololetní Uzávěrky učitele ve školním systému a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek a na klasifikaci v náhradním termínu.

8. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými úkoly
- analýzou různých činností žáka
- využitím žákova vzdělávacího portfolia
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s pracovníky PPP
- rozhovory se žákem

9. Učitel musí mít dostatečné podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka.

Žák I. stupně obdrží z každého předmětu za každé pololetí minimálně tolik známek, kolik je daného předmětu hodin v týdnu. Výjimkou je první pololetí v 1. ročníku, kdy je možno hodnotit na základě menšího počtu známek, zejména na základě průběžné diagnostiky.

Žák II. stupně obdrží z každého předmětu za každé pololetí minimálně tolik známek, kolik je hodin v týdnu daného předmětu. U jednohodinových předmětů minimálně dvě známky.

10. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Učitel slovně zdůvodní své hodnocení. Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 pracovních dnů.

11. Písemné práce a další druhy ověřování znalostí se doporučují zadávat častěji a v kratším rozsahu.

12. Termín písemného ověřování znalostí, které bude hodnoceno váhou známky „velká práce, váha 0,8“, oznámí učitel předem. Žáci musí být seznámeni s jeho rámcovým obsahem a termínem. Z organizačních nebo jiných důvodů může učitel termín písemného ověřování přesunout na pozdější termín. Přesunutí na dřívější termín je nepřípustné. V jednom dni mohou žáci konat pouze jedno písemné ověřování uvedeného charakteru.

13. Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů. Je uplatňováno především formativní hodnocení jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno souhrnné hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku. Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce jsou výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě. Zapojení žáka či nedostačující míra zapojení do distanční výuky se neodrazí v hodnocení klasifikačním stupněm. Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně prostřednictvím školního informačního systému, případně e-mailem nebo osobně. Na písemnou žádost zákonného zástupce je možno v odůvodněných případech informace zasílat písemnou korespondencí.

14. Učitel je povinen vést evidenci základní klasifikace žáka písemně a v elektronické žákovské knížce školního systému.

15. Jestliže učitel nemá dostatek podkladů pro hodnocení, má učitel právo žáka nehodnotit. Ředitel školy na základě podkladů od učitele a po projednání v pedagogické radě rozhodne o posunutí termínu hodnocení. Při uplatňování tohoto postupu je nutný odpovědný přístup učitele, který musí prokázat vedení školy, že požadované podklady pro hodnocení žáka nemohl získat.

IV.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Každé pololetí se u každého žáka uzavírá hodnocení výsledků vzdělávání (dále jen "klasifikace"). Každému žákovi na konci 1. pololetí vydává škola výpis vysvědčení, na konci 2. pololetí vydává škola vysvědčení.

2. Klasifikace žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.

3. U žáka s doporučením školního poradenského zařízení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.

4. Slovní hodnocení musí odpovídat jednotlivým stupňům klasifikace pro případy přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, nebo pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

V.

STUPNĚ HODNOCENÍ A KLASIFIKACE

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – výborný,
- 2 – chvalitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatečný,
- 5 – nedostatečný.

3. Při použití klasifikace jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k formulovaným očekávaným výstupům, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

4. **Slovní hodnocení** - výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech ŠVP jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k formulovaným očekávaným výstupům, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a označení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

5. Při hodnocení žáka podle odstavců 1 a 2 se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

VI.

KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH

1. Při klasifikaci výsledků ve všech vyučovacích předmětech se postupuje v souladu s požadavky ŠVP. Základní klasifikační stupně jsou tyto:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované

intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je věcně a gramaticky správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve věcné správnosti, přesnosti, výstižnosti a gramatické správnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, pojmů, definic a zákonitostí. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se projevují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve věcné správnosti, přesnosti, výstižnosti a gramatické správnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve věcné správnosti, přesnosti, výstižnosti a gramatické správnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a

v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti, výstižnosti a gramatické správnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné chyby a nedostatky není schopen opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Úroveň jeho vědomostí není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku.

2. Při průběžném hodnocení veškerých ústních a písemných zkoušek využíváme devítistupňovou klasifikační stupnici: 1; 1/2; 2; 2/3; 3; 3/4; 4; 4/5; 5.

3. V elektronické žákovské knížce školního systému je nastavena váha jednotlivých známek. Výsledný průměr známek, který mají rodiče průběžně k dispozici je tedy **vážený průměr**. Ve výpočtu váženého průměru se zohledňuje váha jednotlivých známek.

Stupnice váhy známek:

Velká práce – 0,8 (čtvrtletní práce, diktáty, kompozice, souhrnné zkoušení, dlouhodobé skupinové projekty apod.)

Práce – 0,5 (písemky, testy, běžné zkoušení apod.)

Prácička – 0,2 (referáty, drobné práce, aktivita v hodině apod.)

Váhu známek pro konkrétní klasifikované činnosti v jednotlivých předmětech si stanovuje každé metodické sdružení samostatně.

VII.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA

1. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni
prospěl(a) s vyznamenáním,
prospěl(a),
neprospěl(a)
nehodnocen(a) – platí pouze pro 1. pololetí.

2. Žák je hodnocen stupněm: **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen

na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,

prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených ŠVP hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených ŠVP hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo je z některého z těchto předmětů na konci školního roku nehodnocen,

nehodnocen(a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

VIII.

POSTUP DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU, OPAKOVÁNÍ ROČNÍKU

1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl a byl hodnocen ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

2. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

3. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, v případě schválené žádosti znovu devátý ročník.

4. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat písemně ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, zkušební komisi jmenuje krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení písemné žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

5. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanoveném termínu bez odůvodněné omluvy, klasifikuje se v předmětu, z něhož měl vykonat opravnou zkoušku, stupněm nedostatečný.

6. Ředitel školy může žákovi povolit na písemnou žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů. K žádosti je potřeba doložit lékařské potvrzení o délce léčby.

7. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník tehdy, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

8. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl, nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

9. Ředitel školy může nadanému žákovi povolit na doporučení školního poradenského pracoviště a žádost jeho zákonného zástupce přestup do vyššího ročníku, než kam žák přísluší, po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti. Z důvodu posouzení takové žádosti může být nařízeno komisionální přezkoušení z vybraných předmětů.

IX.

KLASIFIKACE CHOVÁNÍ

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

2. Na hodnocení chování mají právo se podílet všichni zaměstnanci školy, přičemž třídní učitel je povinen k jejich podnětům přihlídnout.

3. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování, která stanoví školní řád.

4. Kritéria pro jednotlivé stupně chování jsou následující:

Stupeň 1 - velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští naprosto ojediněle.

Stupeň 2 - uspokojivé

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo školnímu řádu. Zpravidla se přes důtku třídního učitele (popř. ředitele školy) dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování.

Stupeň 3 - neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dále dopouští takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu.

X. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

1. V souladu s ustanovením § 31 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel.

2. Ředitel školy může udělit na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

3. Pochvalami a oceněními jsou:

a) Pochvala třídního učitele - třídní učitel může udělit na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi pochvalu třídního učitele za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci. Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Udělení pochvaly se zaznamená do katalogového listu žáka.

b) Pochvala ředitele školy – ředitel školy může žákovi na základě vlastního rozhodnutí, na základě podnětu třídního učitele nebo ostatních vyučujících, či na základě podnětu jiné právnické nebo fyzické osoby po projednání v pedagogické radě udělit za dlouhodobou úspěšnou práci spojenou s reprezentací školy pochvalu ředitele školy.

c) Výroční cena – ředitel školy může žákovi udělit po projednání v pedagogické radě za opakované vysoce záslužné činy přesahující rámec pochvaly ředitele školy či za dlouhodobé vynikající úspěchy ve školní práci spojené s dlouhodobou (opakovanou) vzornou reprezentací školy výroční cenu, která je spojena s věcným darem. Tato cena může být udělena na konci školního roku žákům v každém ročníku.

d) Žák roku - ředitel školy může žáka nominovat po projednání v pedagogické radě za vysoce záslužný čin přesahující rámec pochvaly ředitele školy, za vynikající úspěchy ve školní práci spojené se vzornou reprezentací školy do ankety Žák roku, kterou vyhlašuje zřizovatel školy Město Svitavy, a která je spojena s finančním darem.

4. Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do katalogového listu ve školním systému. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

5. Při porušení povinností stanovených zákonem nebo školním řádem může být podle závažnosti tohoto porušení žákovi uloženo kázeňské opatření.

6. Kázeňská opatření jsou:

a) Napomenutí třídního učitele - ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí; o udělení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče – tiskopis školy. Uložení napomenutí se zaznamená do katalogového listu žáka ve školním systému.

b) Důtka třídního učitele – ukládá ji třídní učitel za závažnější či opakované porušení řádu školy, norem slušnosti; důtka třídního učitele se uděluje před kolektivem třídy a o jejím udělení uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče – tiskopis školy. Uložení důtky se zaznamená do katalogového listu žáka.

c) Důtka ředitele školy – ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě za vážná porušení řádu školy – zvláště za porušování norem slušnosti, za neomluvené absence, za agresí vůči spolužákům i dospělým a další závažná provinění. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností řádu školy a jsou postihovány tímto opatřením.

7. Třídní učitel neprodleně a prokazatelným způsobem oznámí žákovi uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody. O uložení důtky uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče – tiskopis školy. Uložení důtky se zaznamená do katalogového listu žáka ve školním systému.

XI.

ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ (AUTOEVALUACE)

1. Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků mají žáci možnost používat také formy sebehodnocení. Škola jim pro tyto formy vytváří odpovídající podmínky. Tím je zajišťována také zpětná vazba objektivitě hodnocení ze strany školy jako vzdělávací instituce.

2. Žák by měl být veden k tomu, aby byl schopen posoudit úroveň následujících kompetencí (vč. kompetencí sociálních):

- schopnost orientovat se v daném problému s využitím získaných vědomostí, znalostí a dovedností
- schopnost prosadit se v třídním kolektivu při řešení týmového úkolu
- schopnost samostatné prezentace svých znalostí odpovídající formou
- schopnost pochopení a případné změny své sociální role v kolektivu vrstevníků
- schopnost využívání mezipředmětových vazeb
- schopnost aplikovat etické principy v praxi
- schopnost pochopení rovnováhy práv a povinností

XII. DALŠÍ USTANOVENÍ

1. Vzdělávání cizinců a osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí se řídí § 20 zákona č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
2. Vzdělávání cizinců se dále řídí pravidly vzdělávání ve skupinách pro jazykovou přípravu podle § 10 a § 11 vyhlášky č. 48/2005 Sb. (Vyhláška o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky).

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ruší se Klasifikační řád školy ze dne 29. 8. 2017 včetně všech dodatků.
2. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuji tento řád následujícím způsobem: zpřístupněním na webových stránkách školy.
3. Všichni zaměstnanci školy byli s tímto řádem seznámeni na pedagogické radě dne 24. srpna 2022.
4. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání klasifikačního řádu zprávou v žákovských knížkách a elektronicky prostřednictvím zprávy ve školním systému, řád je pro ně zpřístupněn na webových stránkách školy.

Mgr. Jakub Velecký, ředitel školy