

ZÁPISNÍ LÍSTEK DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

NA ROK 20..... - 20.....

Třída _____

Osobní údaje o dítěti

Jméno a příjmení žáka/žákyně _____

Rodné číslo žáka/žákyně _____

Bydliště _____ PSČ _____

Zdravotní stav dítěte _____

Rodinné údaje

Jméno a příjmení matky _____ Tel _____

Jméno a příjmení otce _____ Tel _____

Záznamy o odchodech dítěte ze školní družiny:

	Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek
Ranní družina	ano/ne	ano/ne	ano/ne	ano/ne	ano/ne
Čas odpoledního odchodu					
Sám nebo doprovod					

Oprávněné osoby, které smí dítě vyzvedávat:

Seznámil jsem se s vnitřním řádem ŠD.

Datum: _____ *Podpis zákonného zástupce:* _____



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. O přijímání žáků do školní družiny (ŠD) rozhoduje výhradně ředitel školy s vedoucí vychovatelkou. Do ŠD nebude přijat žák, jehož poplatky za ŠD nebyly v minulých letech placeny řádně a včas, dále takový žák, který v minulých letech zásadním způsobem porušoval řád školní družiny.
2. **Provoz ŠD je každý den od 6.00 – 7.30 hodin, odpolední po skončení vyučování do 16.30 hodin.**
Kontakt: Tel: 605 311 922, e-mail: druzina@synam.cz
3. Do ŠD se žáci přihlašují písemně, formou řádně vyplněného zápisního lístku.
4. Dítě je možné odhlásit kdykoli během školního roku na základě písemné žádosti zákonných zástupců.
5. Poplatek za ŠD se platí převodem z účtu nebo hotově v kanceláři školy. Úhrada se provádí buď jednorázově na celý rok, nebo jej lze rozložit na pololetí (do konce října za 1. pololetí, do konce ledna na 2. pololetí). *Nelze hradit měsíčně.* Pokud nebude poplatek řádně hrazen, je dítě po písemném upozornění vedení školy ze ŠD vyřazeno. **Výše poplatku za ŠD činí 300,- Kč na jeden měsíc.**
6. Ze ŠD odcházejí děti v doprovodu osob uvedených v zápisním lístku, nebo odcházejí samy. Vždy musí být uveden čas odchodu. Pokud má žák odejít jindy, než je uvedeno v zápisním lístku, lze to pouze po předložení písemné žádosti, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis zákonného zástupce. *Odchody na základě telefonické žádosti nejsou umožněny!*
7. Rodiče jsou povinni vyzvednout si děti v domluveném čase, nejpozději do 16:30 hodin. Pokud tak neučiní, vychovatelka je telefonicky informuje. V případě selhání bude kontaktovat ředitele školy. Do 18:00 setrvá s dítětem ve škole a poté bude kontaktovat Policii ČR, která zajistí odvoz dítěte a předání sociálním pracovníkům.
8. **Děti se stravují ve školní jídelně na ulici Lanškrounská.** Ke stravování přihlašuje dítě zákonný zástupce. Rodiče jsou povinni zajistit uhrazení obědů či jiným způsobem zajistit stravu dítěte v čase oběda. Odhlašování obědů si zákonní zástupci zajišťují sami.
9. Pitný režim je zajištěn ve ŠD během celého dne.
10. Při veškeré činnosti ŠD vychovatelé zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí a plně za ně zodpovídají. Dodržují veškeré platné předpisy BOZP. Před každou činností, vycházkou a sportovní akcí, upozorní na případné nebezpečí. Žák nesmí svévolně opustit budovu školy a určený prostor k činnostem ŠD.
11. Hračky a zařízení družiny není povoleno ničit, poškozovat ani používat v rozporu s jejich účelem. Při úmyslném poškození hry nebo hračky bude po rodičích požadována oprava, úhrada popřípadě zakoupení nové.
12. **Žáci se řídí pokyny vychovatelek, jsou vázáni pravidly školního a družinového řádu a dodržují veškeré bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni.**

